



VILLE DE GRASSE – REGIE DES PARKINGS GRASSOIS

* * *

CONVENTION-CADRE CONSTITUTIVE DE GROUPEMENT DE COMMANDES

(en application des articles L2113-6 et L2113-7 du Code de la commande publique)

ENTRE

La **Ville de Grasse**, représentée par Monsieur Jérôme VIAUD et par délégation sa 1ère adjointe, Madame Valérie COPIN, en vertu des pouvoirs qui lui ont été délégués par délibération du conseil municipal n° 2024- en date du 5 novembre 2024, visée en préfecture de Nice le novembre 2024,

ET

La **Régie des Parkings Grassois**, identifiée sous le numéro SIRET 791 805 3280 0014, sise Place du Petit Puy – 06130 GRASSE, représenté par son Directeur, **Monsieur Cédric DIAZ**, agissant au nom et pour le compte de ladite Régie en vertu de la délibération du Conseil d'Administration n° D2024_03_04 en date du 1^{er} mars 2024,

Il a été convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CONVENTION-CADRE

La Ville de Grasse et la Régie des Parkings Grassois constituent un groupement de commandes-cadre régi par les articles L2113-6 et L2113-7 du Code de la commande publique.

Le groupement a pour objet le choix de co-contractants communs pour divers achats de fournitures, services ou travaux.

La ville de Grasse et la Régie des Parkings Grassois s'engagent à signer avec le co-contractant retenu le ou les marchés répondant aux besoins communs.

ARTICLE 2 - CONVENTIONS SPÉCIFIQUES

La présente convention-cadre donnera lieu ultérieurement et pendant toute sa durée, à la signature par les membres du groupement, de conventions spécifiques pour des besoins précisément définis.

ARTICLE 3 - COORDINATION

Chaque convention spécifique désignera qui de la ville de Grasse ou de la Régie des Parkings Grassois sera le coordonnateur du groupement.

Le coordonnateur sera, à ce titre, chargé de procéder à l'ensemble de la procédure de passation des marchés de fourniture, dans le respect du code de la commande publique.

Le coordonnateur sera mandaté pour signer et notifier le ou les marchés à intervenir.

Chaque membre du groupement, pour ce qui le concerne, s'assurera de sa bonne exécution.

ARTICLE 4 - COMPOSITION DE LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES

S'il s'agit d'une procédure formalisée, la commission d'appel d'offres compétente est celle du coordonnateur.

Le Président de la commission d'appel d'offres désignera les personnalités compétentes dans la matière qui fait l'objet de la convention, dont un représentant au moins de l'autre membre du groupement. Celles-ci seront convoquées et pourront participer, avec voix consultative, aux réunions de la commission d'appel d'offres.

Pour les marchés à procédure adaptée, la ville de Grasse et la Régie des Parkings Grassois organiseront ensemble les modalités de chaque consultation.

ARTICLE 5 - DÉROULEMENT DE L'OPÉRATION

5.1 - Établissement du dossier de consultation des entreprises

Le dossier de consultation des entreprises sera constitué par le coordonnateur du groupement.

L'autre membre du groupement fournira au coordonnateur ses spécifications concernant ses besoins, en qualité et en quantité, sous forme de cahier des charges.

5.2 - Déroulement de la procédure de consultation

Le coordonnateur procédera au lancement de la consultation selon la procédure la plus adaptée au montant de l'opération. Il prendra en charge tous les frais afférents à cette consultation.

Les offres transmises seront adressées au coordonnateur, qui convoquera la commission d'appel d'offres ou la commission du groupement de commandes constituée à cet effet et en assurera le secrétariat.

L'analyse et les éventuelles négociations seront engagées en concertation entre les membres du groupement selon les modalités définies conjointement dans la convention spécifique.

Le choix du co-contractant effectué, le coordonnateur procédera à la mise au point, au montage, aux formalités nécessaires, à la signature et à la notification du marché.

5.3 - Exécution du marché

Accusé de réception en préfecture
006-210600698-20241105-2024-190-DE
Date de télétransmission : 06/11/2024
Date de réception préfecture : 06/11/2024

Chaque membre du groupement prendra en charge l'exécution du marché pour la partie qui l'intéresse et telle que définie dans les clauses du marché.

Pour ce faire, chacun émettra les bons de commandes ou ordres de services nécessaires à l'exécution des prestations qui le concernent et en accusera réception.

Chacun des membres du groupement sera responsable des prestations dont il accusera réception.

ARTICLE 6 - FINANCEMENT

Chaque membre du groupement assurera le financement et le paiement au co-contractant des prestations dont il aura ordonné l'exécution.

ARTICLE 7 - DURÉE DU GROUPEMENT

Le groupement est constitué pour la durée du mandat électoral présent. Il existe dès la signature de la présente convention par chacun de ses membres.

ARTICLE 8 - MODIFICATIONS

La présente convention pourra être modifiée par avenant.

ARTICLE 9 - DISSOLUTION DU GROUPEMENT

Chaque membre est libre de se retirer du groupement à tout moment.

Le membre du groupement souhaitant se retirer de cette convention en informera l'autre partie, trois mois au moins avant, par écrit.

Le groupement sera dissout par délibération de l'organe exécutif d'un des membres du groupement, charge à la partie concernée de notifier sa décision à l'autre membre.

La dissolution prendra effet à la date de la délibération concernée.

Les marchés signés par le groupement avant la date de dissolution du groupement seront exécutés normalement conformément à leurs propres clauses et durées.

Fait à GRASSE,

Le

Pour la Ville de GRASSE,

Pour la Régie des Parkings Grassois