

INDIGO

G R O U P



Rapport d'activité 2022

Ville de Grasse

Parc Hôtel de Ville-Cathédrale

INDIGO

G R O U P

Avant Propos

Le présent rapport annuel du concessionnaire est établi conformément aux dispositions de l'article 33 du décret n°2016-86 du 1er février 2016 relatif aux contrats de concession publié au Journal Officiel du 2 février 2016. Il constitue, avec ses annexes, le rapport financier et l'analyse de la qualité du service. Il reprend les dispositions contractuelles relatives aux aspects techniques et financiers.

Les tableaux détaillant les fréquentations et recettes afférentes sont à considérer comme des éléments statistiques et n'ont pas de valeur comptable. Ils sont établis à partir des éléments recueillis journalièrement. Ils peuvent ne pas être corrigés de certaines écritures comptables qui peuvent intervenir après l'émission d'une facture (impayés, avoirs, etc.). Les commentaires figurant dans ce rapport d'activité sont établis d'après les éléments statistiques. Les éléments comptables sont fournis en annexes.

Préambule

Ces dernières décennies ont été marquées par la prise de conscience de problématiques environnementales à l'échelle mondiale et notamment dans les pays occidentaux.

La crise sanitaire du Coronavirus traversée depuis le début de l'année 2020 ne fera, à terme, qu'accélérer cette prise de conscience et modifier de manière profonde et durable le domaine de la mobilité, notamment autour des parcs de la ville de Beausoleil. Les modèles que nous connaissons aujourd'hui s'effacent peu à peu, afin de laisser place à un nouveau paysage.

Groupe Français leader du stationnement, INDIGO participe activement à l'évolution du stationnement et de la mobilité en ville et souhaite s'intégrer durablement dans ce nouveau paysage urbain. En particulier, nous accompagnons depuis de nombreuses années l'Eurométropole de Strasbourg et nous restons plus que jamais force de proposition en matière de stationnement.

Mise en perspective sur les faits marquants en 2022 pour les parcs de la ville de Grasse.

Face à l'évolution des attentes de nos parties prenantes, de nos collaborateurs, des citoyens, de nos clients collectivités locales ou privés, notre groupe s'est interrogé pour savoir quel rôle il souhaite jouer dans son environnement, aujourd'hui et demain. C'est l'objet de notre démarche et de la création de notre raison d'être.



Sommaire

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | PRESENTATION GENERALE..... | 7 |
| 1.1 | Présentation..... | 8 |
| 1.2 | Organisation France..... | 9 |
| 1.3 | Nos métiers..... | 10 |
| 1.4 | Notre Raison d’Etre..... | 13 |
| 1.5 | Nos engagements RSE..... | 15 |
| 1.5.1 | Adhésion au Pacte mondial des nations-unis..... | 15 |
| 1.5.2 | Go for Climate, notre plan climat d’entreprise..... | 15 |
| 1.5.3 | La fondation indigo..... | 16 |
| 1.5.4 | Notation extra-financière..... | 16 |
| 1.6 | Les principaux enjeux d’indigo..... | 17 |
| 1.6.1 | L’humain au cœur d’Indigo..... | 17 |
| 1.6.2 | La formation avec CAMPUS INDIGO..... | 18 |
| 1.6.3 | Engagements sociaux et sociétaux..... | 18 |
| 1.7 | Inflation, crise énergétique..... | 20 |
| 2 | LE CONTRAT..... | 21 |
| 2.1 | Fiche d'identité..... | 22 |
| 2.2 | Vos interlocuteurs..... | 23 |
| 2.3 | L’exploitation..... | 23 |
| 2.4 | Le périmètre global..... | 24 |
| 2.5 | Faits marquants 2022..... | 24 |
| 3 | DESCRIPTIF DE L'EXPLOITATION..... | 25 |
| 3.1 | Le parking Hôtel de Ville-Cathédrale..... | 26 |
| 4 | LES SERVICES..... | 28 |
| 4.1 | Les moyens de paiement et d'accès..... | 29 |
| 4.2 | Application Smartphone..... | 29 |
| 4.3 | Souscription par internet..... | 30 |
| 4.4 | Eco Mobilité..... | 30 |
| 4.5 | Services de proximité..... | 31 |
| 5 | MAINTENANCE ET TRAVAUX..... | 32 |
| 5.1 | Équipements..... | 33 |
| 5.2 | Travaux..... | 34 |
| 5.3 | Patrimoine de la délégation..... | 35 |

| | | |
|-----|---|----|
| 6 | ORGANISATION ET MOYENS D'EXPLOITATION | 36 |
| 6.1 | L'organisation locale | 37 |
| 6.2 | Service de télé-opération et d'assistance | 39 |
| 6.3 | La Boutique Indigo | 40 |
| 6.4 | Service Relation Client | 40 |
| 6.5 | Contrôles qualité..... | 41 |
| 6.6 | Actions | 41 |
| 6.7 | Campus Indigo | 43 |
| 7 | ANALYSES DE L'ACTIVITE..... | 45 |
| 7.1 | Analyse de l'activité du parc Hôtel de Ville-Cathédrale | 46 |
| 8 | BILAN FINANCIER | 51 |
| 8.1 | Compte de résultat | 52 |
| 8.2 | ANALYSE COMPARATIVE DU COMPTE DE RESULTAT 2021/2022 | 53 |
| 9 | ANNEXES | 54 |

1

Présentation générale

1.1 Présentation

Leader mondial du stationnement et de la mobilité individuelle, au service des Smart Cities de demain. Les activités du Groupe rassemblent plusieurs métiers : les parcs en ouvrage et les services associés, la voirie, la mobilité individuelle, le digital.

INDIGO construit, finance et exploite des solutions de stationnement personnalisées et toujours plus intelligentes qui favorisent un parcours client plus intégré, plus fluide, plus facile.



Indigo Group a construit son histoire autour de la mobilité. Sans stationnement, pas de mobilité... Et sans mobilité, pas de développement possible des villes !

Nous investissons fortement dans le développement de nouveaux services de mobilité individuelle et de digitalisation, que nous déployons ensuite dans nos parcs et en voirie, en France et à l'international.

Notre implantation sur plusieurs continents nous permet de tester l'adaptabilité de nos innovations et de les enrichir par l'expérience acquise sur le terrain.

SERGE CLÉMENTE, PRÉSIDENT D'INDIGO GROUP



1.2 Organisation France

Indigo propose des solutions sur-mesure à l'ensemble de ses clients amont : collectivités territoriales, sites culturels, de loisirs ou touristiques, hôpitaux, centres commerciaux, aéroports et gares. Le groupe met un point d'honneur à proposer des lieux accueillants, propres et sécurisés sur l'ensemble de son réseau.

Véritable laboratoire d'innovations, Indigo en France pense, développe et exporte un éventail de solutions qui contribuent à fluidifier la circulation urbaine et améliorer la mobilité individuelle.

En plus de proposer une offre de stationnement simplifiée et personnalisée, Indigo enrichit l'expérience du stationnement en repensant le parcours client. Accompagné dans toutes les étapes de mobilité, l'utilisateur profite mieux de sa ville, de sa destination.

C'est en France qu'ont été développés une grande partie de nos dispositifs pilotes – outils d'exploitation, offres tarifaires, outils de gestion – qui dessinent le parking de demain. Ces innovations font du parking du futur, plus qu'un lieu de stationnement mais des lieux d'échanges et d'informations, connectés à leurs environnements et reliés à la ville.

Par ailleurs, dans le cadre de la loi sur la dépénalisation du stationnement, de nombreuses collectivités ont confié à la société Streeteo, filiale à 100% du groupe Indigo, de réaliser des missions de contrôle du stationnement payant, de collecte des forfaits post-stationnement et de gestion des contestations.

La direction d'INDIGO a choisi la mise en place d'une organisation décentralisée. Indigo est le seul exploitant de parkings à pouvoir rapprocher le pouvoir de décision au plus près du terrain et des réalités locales si importantes en matière de stationnement. Cette organisation permet d'avoir une réactivité optimale en accord avec les attentes des usagers, de ses clients amont et des différents interlocuteurs.



Serge CLEMENTE
Président



Sébastien FRAISSE
Directeur Général France



Vincent Miller
Directeur Adjoint France



Pierre BONNABAUD
Directeur Régional Sud-Est

Pierre BONNABAUD, Directeur régional de la région Sud-Est dans le périmètre duquel se situe la ville de Grasse.

1.3 Nos métiers



Véritable expert du modèle concessif, ce sont nos 50 ans d'expérience, notre capacité d'investissement et notre ingénierie recette que nous mettons au service de la construction de nouveaux ouvrages et de leur exploitation. Nos équipes sont impliquées sur toutes les phases des projets et il leur tient à cœur de proposer le meilleur service possible pour répondre aux demandes de nos clients et répondre aux besoins des usagers.

SÉBASTIEN FRAISSE, DIRECTEUR GÉNÉRAL



STATIONNEMENT EN OUVRAGE ET SERVICES ASSOCIES ET STATIONNEMENT VOIRIE



Nous opérons sous toutes les formes contractuelles et pour une grande diversité de clients publics et privés : centres-villes, gare et aéroports, hôpitaux, centre commerciaux, université, bureaux, espaces de loisirs et événementiels... Nous réalisons de nouveaux projets, du financement à la conception jusqu'à la construction

et l'exploitation de parkings en superstructure et souterrains. Nous disposons également de toute l'ingénierie pour faire évoluer les parcs de stationnement : analyse des besoins, conception, rénovation et suivi des travaux. Nous prenons en charge la mise en services des parkings, leur exploitation et leur entretien.

Chez Indigo, nous mettons un point d'honneur à offrir à nos usagers une expérience de qualité basée sur nos piliers fondamentaux : accueil, maintenance, propreté et sécurité, tout en développant des services pour faciliter leur quotidien.

Plus qu'un lieu de stationnement, le parking INDIGO est imaginé comme un pôle de services : services aux véhicules, aux utilisateurs, à la mobilité et même aux quartiers pour rendre l'expérience client toujours plus satisfaisante

Pour le stationnement en voirie, nous conseillons et accompagnons les collectivités dans la gestion de leur stationnement sur voirie en proposant des services et des outils sur-mesure, adaptés à leurs stratégies de mobilité. Contrôle, maintenance, collecte, conseil, accueil des riverains... Nous apportons notre savoir-faire et notre expertise pour répondre aux enjeux de fluidification et dynamisation des centres ville en facilitant la mobilité des usagers.

En matière d'exploitation, nous proposons des équipements dernière génération pour la voirie avec des modes de paiement digitalisés pour une expérience usager plus fluide.



MOBILITES ET RECHARGE ELECTRIQUE



Pour fluidifier les déplacements et contribuer à une ville plus apaisée, INDIGO fait de la mobilité douce un axe de développement et d'accompagnement de ses clients, notamment, en favorisant la pratique du vélo et en déployant des bornes de recharge pour véhicules électriques dans ses lieux de stationnement. INDIGO imagine ainsi des offres innovantes et complémentaires mises en œuvre dans les grandes villes du monde : déploiement d'espaces de stationnement sécurisés et services pour les vélos « Cyclopark », partenariat avec Bouygues Energies & Services et Electra pour l'installation de bornes de recharge pour véhicules électriques, mise en place de flotte de vélos pour les entreprises et solutions de vélos partagés privatives avec bornes de recharge et de sécurisation... En complément, INDIGO est actionnaire de

l'opérateur de mobilité partagée Smovengo, en charge des Vélib' de la Métropole du Grand Paris.

DES SERVICES AUX CITADINS POUR UNE VILLE PLUS INTELLIGENTE ET PLUS DURABLE

La Logistique urbaine est une thématique importante et croissante dans la mobilité des villes, générant un impact significatif sur la circulation, le bruit et la pollution. Pour répondre à ces enjeux, INDIGO mène une stratégie de développement de services et d'Espaces de Logistique Urbains (ELU) au sein de ses parkings, dont leur situation en hypercentres est un réel atout pour développer de nouveaux usages pour les collectivités, entreprises et particuliers.

L'objectif est de contribuer à la fluidification des déplacements urbains, de limiter la pollution et d'avoir un impact positif sur l'activité économique de la ville. Ainsi, INDIGO adapte ses espaces et noue des partenariats stratégiques avec des acteurs clés de la logistique urbaine.

Réception de colis, zone de stockage ou de livraison, points de recharges électriques et espaces de stationnement dédiés font partie des illustrations concrètes de cette vision.

Cette démarche s'inscrit dans la concrétisation de la vision du Parking du futur développée par INDIGO et Dominique Perrault Architecture : un espace durable, ouvert et interconnecté avec son environnement.



DIGITAL ET EXPERIENCE CLIENT

Pour valoriser ses services de stationnement et pleinement le digital et la logique de MaaS* dans sa stratégie globale pour répondre aux besoins actuels et futurs des villes et leurs habitants. Pleinement conscients des enjeux d'accroissement de la population, d'écologie et de congestion de trafic, nous nous positionnons comme véritable acteur et facilitateur de ces changements en proposant des services digitalisés qui révolutionnent le quotidien des usagers, dans nos parkings comme en voirie. Plus concrètement, avec INDIGO Neo, la première application et le premier site internet du stationnement en ville, les utilisateurs peuvent gérer toutes leurs étapes en voirie et dans les

mobilité, le groupe INDIGO inclut



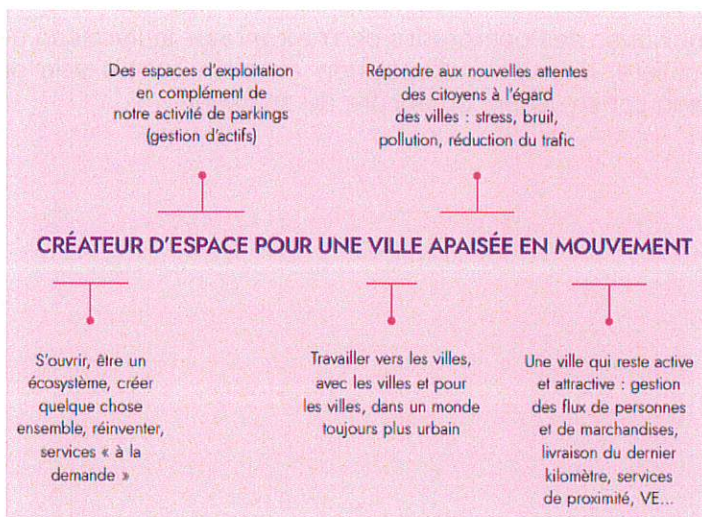
parkings grâce à un parcours simple et sans couture. L'application propose un accès « mains libres » dans les parcs de stationnement INDIGO grâce à la technologie de lecture de plaque, de réserver son stationnement, de stationner à la demande ou encore de souscrire et gérer ses abonnements. En voirie, INDIGO Neo offre la possibilité de payer et renouveler son stationnement de façon dématérialisée, sans prise de ticket aux horodateurs et de réaliser ses démarches de souscriptions.

Elle s'adresse aussi bien aux visiteurs qu'aux résidents et professionnels, en proposant tous les tarifs disponibles dans chaque ville. Cette solution utilisant le digital au service de la ville intelligente, permet aux usagers d'accéder, avec une seule et même application, à tous les parkings et toutes les voiries connectées à INDIGO Neo en Europe, mais aussi, d'optimiser leurs temps de trajets, la distance réalisée et les coûts de leur stationnement. Pour les collectivités, il participe à la diminution de la pollution, la fluidification de la circulation et le désengorgement des zones urbaines.

* pour « Mobility as a Service » la mobilité multimodale en tant que service

1.4 Notre Raison d'Etre

Face à l'évolution des attentes de nos parties prenantes, de nos collaborateurs, des citoyens, de nos clients collectivités locales ou privés, notre Groupe doit s'interroger pour savoir quel rôle il souhaite jouer dans son environnement, aujourd'hui et demain. C'est l'objet de notre démarche et de la création de notre raison d'être : « Créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement ». Cette raison d'être du Groupe INDIGO guide l'action de nos collaborateurs au quotidien et transforme la vision stratégique de l'entreprise sur le long terme.



La ville de demain aura pour enjeu de libérer sa voirie pour créer des espaces partagés entre les différentes mobilités (piétons, vélos, livraisons, etc.), des espaces verts et des lieux de convivialité, tels que les terrasses de café. La logistique du dernier kilomètre doit s'enrichir pour donner une réalité tangible à la ville du quart d'heure.

Nous nous trouvons face à des besoins inédits auxquels nous devons répondre par notre capacité d'innovation. Et notre

raison d'être adresse ces enjeux : « Créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement ». Elle nous ouvre la voie vers ce qui incarne, selon nous, une ville d'avenir, apaisée, plus fluide, plus respectueuse, et plus inclusive. Pour cela, nos parkings en centre-ville, nos infrastructures, nos services offrent des lieux et des temps de vie enrichis, en devenant des emplacements de recharge de véhicules électriques, des espaces culturels, ou même événementiels. Nous pouvons tout imaginer et tout concevoir pour apporter à nos clients et leurs usagers des réponses satisfaisantes à leurs besoins.

Elle affirme notre capacité à nous ouvrir pour constituer un écosystème autour de notre groupe, à nous réinventer en créant des services « à la demande ». Nos espaces d'exploitation, au-delà des parkings, conservent leur place centrale au sein de notre activité de gestion d'actifs. Les villes sont notre terrain d'action : nous travaillons vers les villes, avec les villes et pour les villes.

Dans ces espaces urbains, nous voulons répondre aux attentes des citoyens : réduction du stress, du bruit, de la pollution, du trafic, etc.



Et parce que les mouvements s'accroissent et se multiplient, nous déployons des solutions innovantes de gestion des flux de personnes et de marchandises : livraison du dernier kilomètre, services de proximité, véhicules électriques, etc.

De nombreux parkings INDIGO ont déjà fait l'objet de transformation pour y intégrer certains nouveaux usages liés à la logistique urbaine.

Situés en cœur de ville avec des espaces propices au stockage et aux flux de circulation, la localisation et configuration de nos parcs de stationnements sont des atouts-clés dans le développement de nouveaux services de logistique du dernier kilomètre.

Des partenariats ont ainsi vu le jour avec des opérateurs permettant sur la livraison de produits frais en ville aux particuliers, la mise à disposition en plein centre-ville de matériels à des professionnels de la construction, ou encore du stockage.

1.5 Nos engagements RSE

1.5.1 Adhésion au Pacte mondial des nations-unis

Le Pacte Mondial ou « Global Compact » est une initiative des Nations Unies qui vise à inciter les entreprises à adopter une attitude socialement responsable en s'engageant à intégrer et à promouvoir 10 grands principes répartis sur les quatre thématiques suivantes : droits de l'Homme, normes internationales du travail, environnement et lutte contre la corruption.

Constatant que les principes du Pacte Mondial constituaient de longue date des valeurs fortes en son sein, INDIGO Group a décidé d'officialiser son engagement à long terme envers le développement durable en adhérant au Pacte mondial de l'ONU en juin 2022.

1.5.2 Go for Climate, notre plan climat d'entreprise

Afin de communiquer sur ses engagements en faveur de l'environnement et présenter son plan d'entreprise « GO for Climate », INDIGO lance une campagne interne et externe et affiche ses ambitions de neutralité carbone à horizon 2025.

INDIGO Group s'engage fortement pour l'environnement, en partant du cadre des Accords de Paris et du concept de neutralité carbone.

Dès 2025, nous visons la neutralité carbone de ce sur quoi nous avons une prise directe :

- Sur nos émissions directes correspondant aux énergies fossiles consommées dans le cadre de nos opérations (véhicules de services, chauffage...)
- Sur nos émissions énergétiques passant par l'achat d'électricité, le plus gros poste étant l'éclairage de nos parkings.



Ensuite, nous avons pour ambition de contrôler tout ce que l'on peut émettre indirectement : nos achats opérationnels, nos investissements, nos déplacements professionnels et domicile-travail, les émissions de nos clients au sein des parcs etc...



1.5.3 La fondation indigo

Le Groupe est un mécène engagé depuis de nombreuses années et soutient des actions au service de l'intérêt général au cœur de ses territoires. Associations, sites culturels, structures sportives, événements... le Groupe propose son soutien sous différentes formes comme le don de droits de stationnement en parking, le don financier ou encore le don de visibilité (affiches, messages radio...).

Afin de gagner en cohérence et renforcer ses engagements dans les territoires, le Groupe a créé en 2022 la Fondation INDIGO. Abrisée par la Fondation de France, elle a pour mission d'agir pour une ville plus solidaire, plus agréable et plus durable, incarnant en cela notre raison d'être, « Créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement ». Opérationnelle à compter de 2023, la Fondation INDIGO a pour mission d'agir pour une ville plus solidaire, plus agréable et plus durable en intervenant dans plusieurs domaines :



- Le sport et la solidarité, en accompagnant des projets qui :
 - S'appuient sur la pratique et les valeurs du sport pour favoriser l'épanouissement, l'insertion et la création de lien social ;
 - Renforcent les solidarités de proximité et luttent contre l'exclusion en ville.
- La culture et le patrimoine, en encourageant la création et le développement de projets qui visent à préserver, faire vivre et mettre en valeur le patrimoine local, culturel (matériel ou immatériel) et naturel, qui forge l'identité des territoires.

La Fondation INDIGO s'appuie sur l'engagement historique d'INDIGO au service des villes et incarne la raison d'être du groupe « Créateur d'espace pour une ville apaisée en mouvement ».

Véritable outil d'engagement des équipes INDIGO, la Fondation INDIGO soutient uniquement des projets proposés par ses collaboratrices et ses collaborateurs.

Un comité exécutif a été mis en place pour orienter la stratégie de la Fondation INDIGO et sélectionner les projets soutenus ainsi que les montants des dons alloués. Il comprend deux personnalités qualifiées dans ses grands domaines d'intervention (Sport, solidarité, culture et patrimoine).

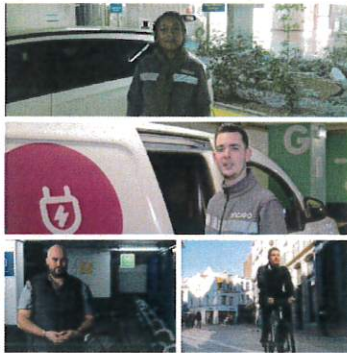
1.5.4 Notation extra-financière

Les actions en matière d'ESG (Environnement, Social et Gouvernance) du Groupe sont régulièrement évaluées par des agences de notation extra-financières. En 2022, deux évaluations ont conforté le Groupe dans sa stratégie de développement durable. L'organisme GRESB (Global Real Estate Sustainability Benchmark), spécialiste de l'évaluation des pratiques ESG des gestionnaires d'actifs immobiliers, lui a attribué une note de 87/100 en octobre 2022, en croissance de 9 points par rapport à celle de l'année précédente. L'agence de notation extra-financière Sustainalytics a estimé en décembre 2022 que le Groupe présentait un « faible risque » de subir des impacts financiers liés aux facteurs ESG. L'exposition aux risques ESG du Groupe s'améliore avec une note de 16,6, en progrès de 2,3 points par rapport à 2021.

Ces évaluations confirment celle de Vigéo-Eiris menée en fin d'année 2021, en attribuant le 31 décembre 2021 la note de 65/100 au Groupe Indigo, le classant au 85ème rang mondial sur un panel de 4 889 entreprises évaluées.

1.6 Les principaux enjeux d'indigo

1.6.1 L'humain au cœur d'Indigo



Les modalités pédagogiques sont aussi variées que le training, des mises en situation et un mixte entre e-learning et présentiel. Le Campus INDIGO organise depuis 2010 un dispositif de formation original diplômant alliant VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) et formation en alternance afin d'accompagner ses collaborateurs aux premiers Certificats de Qualification Professionnelle des métiers du stationnement. Cet engagement d'INDIGO répond à une double logique de valorisation et de fidélisation des collaborateurs, mais aussi de développement des compétences pour accroître la performance opérationnelle.

Afin de valoriser nos équipes et les métiers du stationnement, nous réalisons une série de portraits représentatifs de nos fonctions terrain. Celle-ci remplit plusieurs objectifs, à la fois internes (diffusion sur Inwego (site intranet d'INDIGO, sur le parcours d'accueil des nouveaux arrivants...) mais aussi de marque employeur (Linked in, plateformes d'emplois, rubrique carrière du site corporate...).

Une rubrique « Vis ma vie en exploitation », met en avant les bonnes pratiques de nos collaborateurs sur le terrain. Ainsi qu'une rubrique « J'aime et je partage ma passion » dans laquelle nos collaborateurs peuvent mettre en avant un talent, une passion et de partager cela avec ses collègues.

Vis ma vie en exploitation



Bienvenue dans votre nouvelle rubrique "Vis ma vie en exploitation". Nous sommes heureux d'ouvrir cet espace dont le but est de partager des bonnes pratiques pour faciliter le quotidien de nos équipes sur le terrain.

1.6.2 La formation avec CAMPUS INDIGO

Les collaborateurs bénéficient dès leur arrivée et tout au long de leur carrière d'un accompagnement aux besoins de nos métiers et à la prise en main des nouveaux outils de l'entreprise. Indigo conçoit et organise des formations autour des activités propres aux métiers du stationnement. Qualité de service, propreté, relation client, sécurité, management d'équipe... pour assurer un service exemplaire, Indigo innove et investit continuellement dans la formation de ses équipes expertes du stationnement qui voient ainsi leur parcours professionnel enrichi.



Les programmes permettent de consolider les savoirs de base acquis par l'expérience tout en donnant accès à des cycles qualifiants.

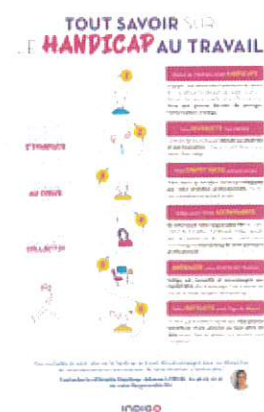
Le Campus Indigo c'est :

- 25 formateurs internes
- 1 303 stagiaires
- 17 206 heures formation ont été effectuées sur l'année 2022.

Les formations sur le terrain permettent aux collaborateurs de mettre en pratique leurs acquis et de valider leurs connaissances, le personnel en formation bénéficie des mises en situation dans les parkings-écoles.

1.6.3 Engagements sociaux et sociétaux

FAVORISER L'INSERTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Depuis 2021, INDIGO a lancé une campagne de prévention et de sensibilisation sur le handicap au Travail.

INDIGO travaille à l'amélioration de la prise en compte des travailleurs handicapés. INDIGO accompagne notamment ses travailleurs handicapés dans leurs démarches de Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH) et leur renouvellement.

Aussi en partenariat avec l'Association de Gestion du Fond pour l'Insertion Professionnelle des personnes Handicapées (AGEFIPH) et a développé une politique d'accueil de stagiaires handicapés sur des fonctions d'Agent d'Exploitation.

LUTTE CONTRE LE HARCELEMENT

INDIGO a mis en plus plusieurs outils pour lutter contre les différentes formes de harcèlement. Un Pitch&Go (émission interne quotidienne) y a été consacré. Une référente harcèlement pour le groupe a été nommée. Une formation E-learning est disponible. Un affichage dans les locaux a aussi été fait.



DEVELOPPER LA MIXITE

Compte tenu des enjeux de féminisation de nos équipes et des instances dirigeantes, INDIGO voit, dans l'index de l'égalité femmes-hommes, une opportunité de progresser en matière de mixité en France.

INDIGO en France a obtenu la note de 90 sur 100 points pour l'année civile 2020 :

- L'écart de rémunération : 40 points
L'écart du taux d'augmentation : 20 points
L'écart du taux de promotion : 15 points
Le nombre de salariées augmentées à leur retour de congé maternité : 15 points
La parité parmi les 10 plus hautes rémunérations : 10 points.

1.7 Inflation, crise énergétique

L'année 2022 a été marquée par le retour de l'inflation. Les difficultés d'approvisionnement que nos sociétés ont connu depuis la crise du COVID avaient commencé à créer un environnement propice à l'augmentation des prix. La guerre en Ukraine et les tensions sur le secteur énergétique poursuivi cet élan, et provoqué une inflation à des taux qui n'avaient pas été connues depuis près de 40 ans.

Cette inflation n'est pas spécifique à certaines catégories de biens ou d'équipements, elle est générale.

Le secteur du stationnement n'est donc pas épargné.

Les coûts de l'énergie et des biens nécessaires au fonctionnement des installations qu'Indigo gère ont été très impactés. Les salaires ont également été revalorisés pendant cette année afin de tenir compte de l'inflation.

INDIGO s'est mobilisé tout au long de cette année 2022 pour circonscrire et limiter ces évolutions.

Néanmoins, ce contexte inflationniste va se poursuivre en 2023. Nous continuerons à faire notre possible pour limiter son impact sur nos exploitations, mais nous devons également faire évoluer la tarification de nos parkings afin de préserver l'équilibre de nos contrats.

2

LE CONTRAT



2.1 Fiche d'identité

La ville de Grasse a conclu un contrat de Délégation de Service Public pour l'exploitation du parc Hôtel de Ville Cathédrale

Signature du contrat : 17/14/1993

Echéance du contrat : 16/04/2033

Date du dernier avenant : 28/03/2019 (avenant n°18)

Société titulaire du contrat : SPS 8EME

Société exploitante : Indigo Park

2.2 Vos interlocuteurs

Pilote de la relation contractuelle

Pierre BONNABAUD
Directeur Régional Sud Est

Pierre GERAUD
Directeur de Secteur Provence Côte d'Azur

Pilote de la performance opérationnelle

Sébastien DELVAUX
Responsable de District

Eddy FENNIRI
Responsable de Sites

2.3 L'exploitation

Adresse postale de l'exploitation

Indigo Park
Place aux herbes
06130 GRASSE

Boutique et horaires

Boutique du parc Honore Cresp
Ouverture du lundi au vendredi de 10h00 à 12h00

2.4 Le périmètre global

Indigo Park exploite le parc Hôtel de Ville Cathédrale sur la ville de Grasse dans le cadre d'un contrat de concession depuis le 17/04/1993.



2.5 Faits marquants 2022

- Grasse célèbre la rose du 13 au 15 mai
- Fête de la musique le 21 juin
- Fête nationale le 13 juillet
- Douceur Jasmin du 05 au 07 août
- Running day les 8, 9 et 10 octobre
- Rallye de Grasse le 1^{er} et le 2 avril
- Marché de Noël du 17 décembre au 1^{er} janvier 2023

3

DESCRIPTIF DE L'EXPLOITATION



3.1 Le parking Hôtel de Ville-Cathédrale



Descriptif



Moyens d'accès & de paiement



Services

- ✓ 82 places
- ✓ 3 niveaux
- ✓ 2 places PMR
- ✓ Ouvert 24h24

- ✓ Ouvert 24h/24 et 7j/7
- ✓ Carte Bleue
- ✓ TOTAL GR
- ✓ Liber T
- ✓ Abonnement /internet

- ✓ 2 bornes de recharges pour véhicule électrique
- ✓ Radio Indigo

Tarification

| Tarif en vigueur de 8h à 18h | | |
|------------------------------|-----------|----------------|
| 15 minutes | Franchise | |
| 30 minutes | Franchise | |
| De 31 min à 1h15 | 1,00 € | Par ¼ d'heure |
| De 1h16 à 1h45 | 0,80 € | Par 14 d'heure |
| De 1h46 à 2h00 | 0,50 € | Par ¼ d'heure |
| De 2h01 à 2h15 | 0,60€ | Par ¼ d'heure |
| De 2h16 à 3h15 | 0,50 € | Par ¼ d'heure |
| De 3h16 à 4h30 | 0,40 € | Par ¼ d'heure |
| De 4h31 à 10h00 | 0,20 € | Par ¼ d'heure |
| De 10h01 à 12h00 | 0,10 € | Par ¼ d'heure |
| Ticket perdu / 24h | 14,90 € | |

| Abonnement permanent | |
|-------------------------|------------|
| Mensuel 24h/24 7j/7 | 114,20 € |
| Trimestriel 24h/24 7j/7 | 318,20 € |
| Annuel 24h/24 7j/7 | 1 183,00 € |
| PMA 24h/24 | 90,78 € |

4

LES SERVICES



4.1 Les moyens de paiement et d'accès

Notre politique vise à limiter au maximum la durée entre l'entrée piétonne et la sortie véhicule du parc, en proposant de nombreux moyens de paiement à la clientèle horaire et en simplifiant à minima les démarches pour souscrire, payer ou résilier un abonnement.

Le client peut ainsi payer :

- par Carte Bancaire avec ou sans contact
- par carte Total GR pour les professionnels
- par badge Liber't en sortie



En 2020, Indigo a renforcé sa position digitale en lançant une nouvelle application et un nouveau site internet permettant de réaliser toutes les actions passant de la réservation d'une place à la création de son compte.

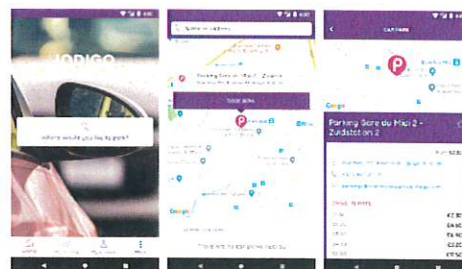
4.2 Application Smartphone

L'application Park Indigo permet d'accéder à de nouvelles fonctionnalités, de souscrire et de gérer son abonnement et de profiter d'une meilleure expérience utilisateur.

Avec des parkings dans toute l'Europe, l'application Park Indigo est la solution de stationnement la plus simple et la plus facile. Rechercher son parking préféré, consulter les informations telles que la tarification et le nombre de places disponibles. Afficher ensuite l'itinéraire sur la carte. C'est très facile !

Avec votre application, les clients peuvent :

- Souscrire et gérer leur abonnement Indigo
- Pour certains parkings, vous pouvez réserver et payer à l'avance votre stationnement grâce à Indigo NEO
- Trouver l'itinéraire pour accéder au parc de stationnement de son choix.



4.3 Souscription par internet

Indigo propose à ses clients de souscrire ou renouveler leur abonnement de stationnement en ligne. Sur le site Internet <https://fr.parkindigo.com/>, l'espace abonné permet à chaque client, en quelques clics, de créer, consulter, éditer ses factures et gérer son compte. Cette innovation crée plus de souplesse dans la gestion de son compte et offre ainsi un gain de temps important.

| Abonnement 1 Mois | Abonnement 3 Mois | Abonnement 1 An | Conseillé Abonnement Flexigo |
|---|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">Durée de stationnement : 1 moisPaiement unique lors de la souscription | <ul style="list-style-type: none">Durée de stationnement : 3 moisPaiement unique lors de la souscription | <ul style="list-style-type: none">Durée de stationnement : 12 moisPaiement unique lors de la souscription | <ul style="list-style-type: none">Durée de stationnement : LibreEngagement : 3 moisPrélèvements mensuels automatiques |

4.4 Eco Mobilité

Les bornes de recharge électrique

Parce qu'Indigo soutient les modes de transports respectueux de l'environnement, nous mettons à votre disposition des bornes de recharge électriques à des emplacements dédiés.

Aujourd'hui en France, près de 500 points de charge électrique sont disponibles dans les parkings Indigo. Les bornes sont équipées de prises type T2 et T3, et délivrent pour la plupart une puissance de 7 kVa, permettant de recharger un véhicule en 4 heures.

L'objectif est double, proposer à nos clients une offre de recharge pour leur véhicule électrique facilitée pendant leur stationnement, et assurer aux automobilistes des points de recharges de proximité en mode urbain.



Afin de profiter pleinement de ces bornes de recharges, Indigo a créé les abonnements produits **Park & Charge**, incluant le stationnement et la recharge du véhicule électrique. Ainsi, les abonnés ont le choix entre deux abonnements de stationnement avec recharge : L'abonnement **Park & Charge Start** qui permet un paiement des recharges à la session à un tarif préférentiel allant jusqu'à -60% de remise et l'abonnement **Park & Charge Zen** pour des recharges en illimité. En plus de ces abonnements, Indigo propose également des offres de recharge n'incluant pas le stationnement : l'offre **Open** qui donne accès à un badge de recharge en illimité disponibles dans tous les parkings Indigo France ainsi qu'un tarif à la carte



4.5 Services de proximité

Radio Indigo

Radio Indigo est la radio diffusée 24h/24 dans les parkings Indigo. Produite par des professionnels de la radio, Radio Indigo informe et accompagne les clients lors de leurs passages dans les parkings.

Radio Indigo propose une programmation musicale adaptée et diffuse des messages d'informations locales créant un véritable lien avec ses auditeurs. Les clients peuvent entendre des messages sur les services proposés, des informations pratiques (éphémérides...), des messages d'intérêt collectif, ainsi que les annonces d'événements à venir dans la ville.

5

MAINTENANCE ET TRAVAUX



5.1 Équipements

| Equipements | Descriptif | | Maintenance | |
|--------------------|--------------------------|---------------------------|------------------------|---------------|
| Péage | Marque | Orbility | Contrat de maintenance | Oui |
| | Modèle | | Périodicité | Trimestrielle |
| | | Borne d'entrée | 1 | |
| | | Borne de sortie | 1 | |
| | | Caisse automatique | 1 | |
| | | Barrières | 2 | |
| | | Caisse manuelle | 0 | |
| | | Lecteur véhicule nuit | 1 | |
| | | Lecteur piéton | 1 | |
| | | Unité centrale de gestion | 1 | |
| Interphonie | Marque | Commend | Contrat de maintenance | Oui |
| | Modèle | GE800 | Périodicité | Trimestrielle |
| Vidéosurveillance | Marque | Hikvision | Contrat de maintenance | Oui |
| | | | Périodicité | Annuelle |
| | | Caméras | 9 | |
| | | Enregistreur | 1 | |
| Détection Incendie | Marque | ESSER | Contrat de maintenance | Oui |
| | Modèle | CMSI Senses C8 | Périodicité | Semestrielle |
| | Nb de têtes de détection | 54 | Qui CHUBB | |
| Extincteurs | | | Contrat de maintenance | Oui |
| | Type | Poudre AB | Périodicité | Annuelle |
| | | | Qui | EUROFEU |

| | | | |
|----------------------------------|--------------|------------|--|
| Boitiers bris de glage | Marque Nb | ESSER 4 | |
| Pompes de relevage | Marque Nb | 1 | Contrat de maintenance Périodicité Qui |
| Portes Automatiques | Marque Nb | KONE 1 | Oui Semestrielle SARP |
| Borne de rechargement électrique | Marque Nb | HAGER 2 | Contrat de maintenance Périodicité Qui |
| | | | Oui Annuelle BOUYGUES |

5.2 Travaux

- Remplacement lisses + plastrons bornes (3 054 €ht)
- Remplacement joint portes coupe-feu (1 460 €ht)
- Remplacement boîtier Axiome (GTC) (1 442 €ht)

5.3 Patrimoine de la délégation

Informations sur le patrimoine de la délégation au 31 décembre 2022

Parc de stationnement Grasse Hôtel de Ville - Cathédrale

| Code sous-classe immo. | Libellé Compte | Valeur Brute au 31/12/2022 | CUMUL AMORT A FIN 2022 | VNC A FIN 2022 |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------|
| RETOUR | AAI EN CONCESSION | 192 702 - | 117 075 | 75 627 |
| | BIENS DE RETOUR NON RENOUVELABLE | 1 770 109 - | 1 752 029 | 18 080 |
| | MAT ET OUTILLAGE EN CONCESSION | 141 635 - | 118 668 | 22 967 |
| Total RETOUR | | 2 104 446 - | 1 987 772 | 116 674 |
| REPRISE | MATERIEL AUTOMOBILE | 228 - | 228 | - |
| | MATERIEL ENGINS ET GROS OUTILLAG | 15 514 - | 8 960 | 6 555 |
| Total REPRISE | | 15 743 - | 9 188 | 6 555 |
| Total général | | 2 120 189 - | 1 996 960 | 123 229 |

*quote part des actifs immobilisés détenus par Indigo Park

Parc de stationnement Grasse Hôtel de Ville - Cathédrale

| en euros H.T. | 31/12/2022 |
|--|------------|
| Immobilisations Valeur Comptable Brute | 2 120 189 |
| Immobilisations Valeur Comptable Nette | 123 229 |
| Immobilisation en cours | 11 085 |

6

ORGANISATION ET MOYENS D'EXPLOITATION



6.1 L'organisation locale

Afin d'apporter un service de qualité et homogène sur le parking en gestion nous avons mis en place une organisation permettant de répondre à 3 exigences principales :

1. L'entretien des ouvrages et des équipements
2. L'accueil des clients
3. La gestion des flux financiers

Afin d'atteindre ces exigences, l'exploitation bénéficie d'un encadrement qualifié :

- Un **Responsable de District**, en charge d'assurer sur le terrain la relation avec la collectivité, de piloter les équipes, de contrôler les exploitations et d'assurer le suivi budgétaire et le développement des contrats.
- Un **Responsable de sites**, en charge d'assurer sur le terrain la relation avec la collectivité, de piloter les équipes, de contrôler les exploitations et d'assurer le suivi budgétaire et le développement des contrats.
En charge également d'assurer la maintenance et l'entretien des ouvrages, le management des équipes de terrain, et le suivi des prestataires et fournisseurs.
- Un **Technicien d'exploitation**, en charge d'assurer la maintenance et l'entretien des ouvrages, le management des équipes de terrain avec pour mission de piloter la commercialisation des abonnements sur les points de vente et en ligne, d'assurer le suivi des demandes et réclamations clients, et de manager les équipes en charge de l'accueil.
- 2 **Agents d'exploitation**, avec pour mission de gérer l'ensemble des flux
- 1 **Agent d'exploitation dédié au nettoyage des parcs**

6.3 La Boutique Indigo

Basé à la boutique du parc Honore Cresp, elle centralise les demandes clients de l'ensemble des parkings quel que soit le canal (accueil, téléphone, web, numéro client...) et garantit ainsi un suivi qualitatif des demandes, de son enregistrement jusqu'à la solution apportée à l'utilisateur.

Ainsi pour obtenir des renseignements sur les abonnements et services disponibles ou souscrire un abonnement, les clients pourront rencontrer en boutique, nos collaborateurs spécialement formés.

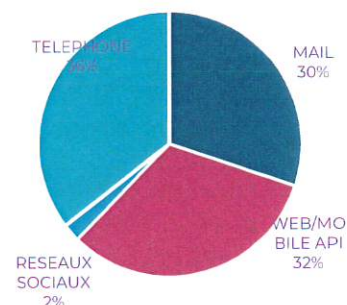
6.4 Service Relation Client

Les clients ont aujourd'hui l'habitude et le besoin légitime de s'exprimer, de questionner et de commenter en ligne les prestations proposées.

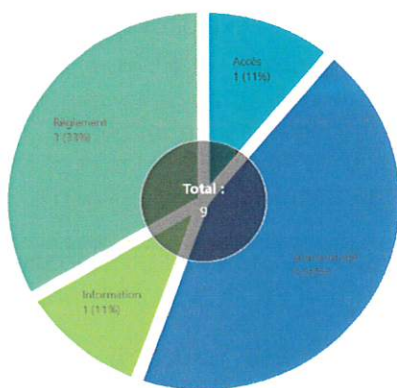
Pour encourager cette relation, source d'inspiration et d'évolution des produits et services, la société Indigo s'est dotée d'un service de Relation Client Interne s'appuyant sur plusieurs canaux de communication.

Nos clients peuvent en effet nous contacter par :

- Formulaire de contact depuis le site fr.parkindigo.com
- Mail : service.client@group-indigo.com
- Courrier : Indigo - 1 Place des Degrés - TSA 43214 - 92919 La Défense Cedex
- Téléphone: 0 810 26 3000 de 08h30 à 19h00 sans interruption du lundi au vendredi



Quels sont les motifs principaux de contact ?



En 2022, le service relation client a traité 33 demandes pour le parc Hôtel de Ville-Cathédrale.

En tête des sollicitations les demandes d'informations et les ventes d'abonnements.

6.5 Contrôles qualité

Soucieux de la qualité de son service, Indigo réalise des contrôles des parkings avec un organisme spécialisé dans les visites mystères et expériences clients. Ce mode opératoire fait partie intégrante du management des équipes d'exploitation.

Des appels téléphoniques mystères sont également passés soit dans les boutiques INDIGO, soit au Centre de Relations Clients afin d'évaluer la globalité de la prise en charge, depuis l'accueil téléphonique jusqu'à la prise de congé.

6.6 Actions

En raison de la crise sanitaire, nous avons depuis 2021 porté une attention particulière sur les opérations commerciales visant à dynamiser la fréquentation dans nos ouvrages et en particulier pour les abonnés.



Différents moyens de communication ont été déployés pour accompagner le lancement de nos campagnes commerciales.

Formation accueil des PMR

Conformément à la réglementation, le personnel en contact avec les usagers et les clients est sensibilisé à l'accueil des personnes souffrant d'un handicap. Reprenant le guide ministériel « Bien accueillir les personnes handicapées » qui fait partie du registre d'accessibilité, une formation courte sur le portail web de l'entreprise doit être réalisée par chaque collaborateur.

Emploi des personnes handicapées

Indigo a institué des partenariats avec l'Association de Gestion du Fond pour l'Insertion Professionnelle des personnes Handicapées (AGEFIPH) et a développé une politique d'accueil de stagiaires handicapés sur des fonctions d'Agent d'Exploitation.

7

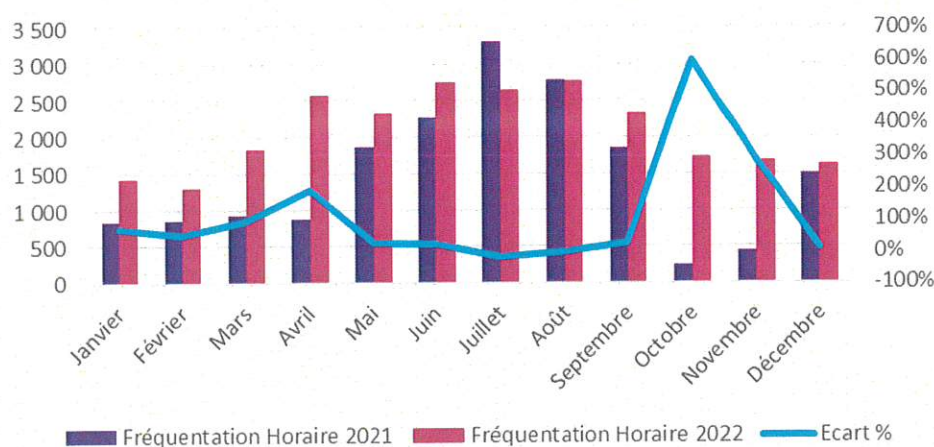
ANALYSES DE L'ACTIVITE

7.1 Analyse de l'activité du parc Hôtel de Ville-Cathédrale

Fréquentations Horaires

| | Fréquentation Horaire 2021 | Fréquentation Horaire 2022 | Ecart % |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------|---------|
| Janvier | 834 | 1 421 | 70 % |
| Février | 863 | 1 301 | 51 % |
| Mars | 935 | 1 823 | 95 % |
| Avril | 885 | 2 572 | 191 % |
| Mai | 1 858 | 2 331 | 25 % |
| Juin | 2 277 | 2 747 | 21 % |
| Juillet | 3 315 | 2 648 | -20 % |
| Août | 2 774 | 2 759 | -1 % |
| Septembre | 1 840 | 2 315 | 26 % |
| Octobre | 246 | 1 722 | 600 % |
| Novembre | 429 | 1 668 | 289 % |
| Décembre | 1 502 | 1 624 | 8 % |
| Total | 17 758 | 24 931 | 40 % |

Fréquentation horaires 2022/2021

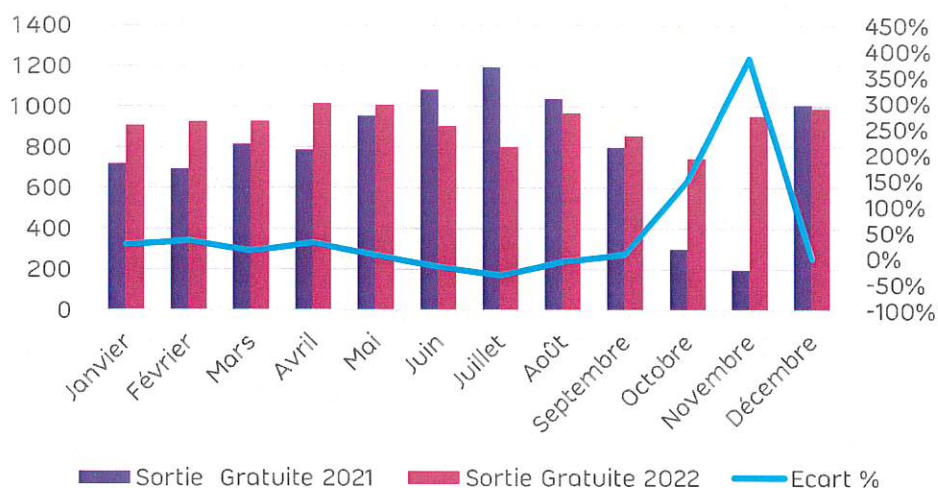


Le remplacement du serveur du péage ainsi que son upgrade ont engendré une perte de données statistiques sur les fréquentations des mois d'octobre et novembre 2021 (pas de remontées de fréquentation du 7 octobre au 23 novembre 2021).

Sorties gratuites

| | Sorties Gratuites 2021 | Sorties Gratuites 2022 | Ecart % |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------|
| Janvier | 719 | 906 | 26 % |
| Février | 693 | 925 | 33 % |
| Mars | 814 | 926 | 14 % |
| Avril | 787 | 1 014 | 29 % |
| Mai | 954 | 1 007 | 6 % |
| Juin | 1 083 | 903 | -17 % |
| Juillet | 1 193 | 801 | -33 % |
| Août | 1 039 | 967 | -7 % |
| Septembre | 799 | 855 | 7 % |
| Octobre | 299 | 743 | 148 % |
| Novembre | 196 | 952 | 386 % |
| Décembre | 1 007 | 988 | -2 % |
| Total | 9 585 | 10 987 | 15 % |

Sortie Gratuite 2022/2021



Recettes Horaires HT

| | RECETTES HORAIRES HT 2021 | RECETTES HORAIRES HT 2022 | ECART % |
|-----------|---------------------------|---------------------------|---------|
| Janvier | 2 706,92 € | 4 101,67 € | 52 % |
| Février | 2 504,60 € | 3 721,75 € | 49 % |
| Mars | 2 825,46 € | 4 926,17 € | 74 % |
| Avril | 2 628,53 € | 6 902,38 € | 163 % |
| Mai | 5 600,24 € | 7 525,75 € | 34 % |
| Juin | 6 349,46 € | 7 877,54 € | 24 % |
| Juillet | 10 563,00 € | 8 945,65 € | -15 % |
| Août | 10 087,29 € | 10 181,17 € | 1 % |
| Septembre | 6 640,33 € | 6 597,38 € | -1 % |
| Octobre | 5 133,57 € | 4 996,08 € | -3 % |
| Novembre | 4 640,08 € | 4 934,04 € | 6 % |
| Décembre | 4 488,52 € | 4 606,42 € | 3 % |
| Total | 64 168,00 € | 75 316,10 € | 17 % |

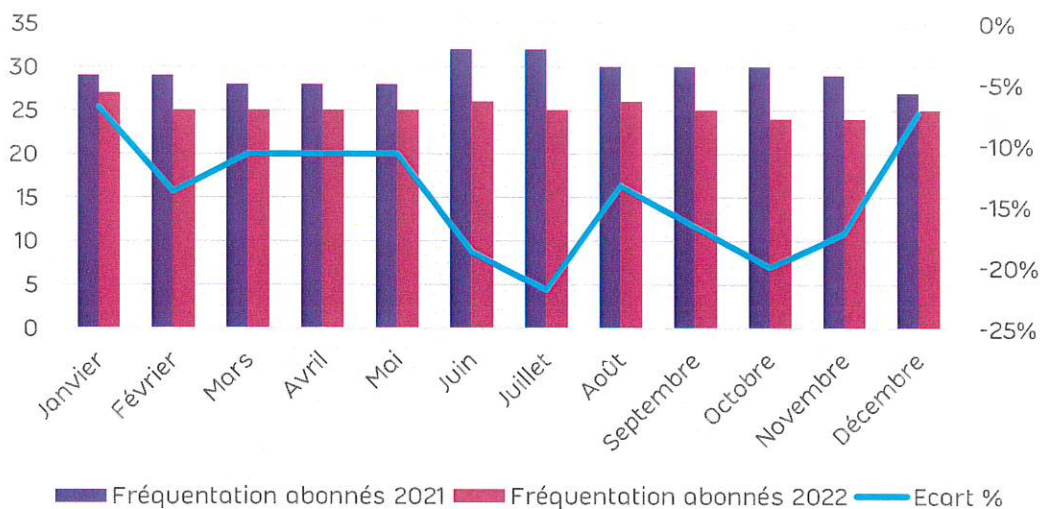
Recettes horaires 2022/2021



Nombre d'abonnés

| | Fréquentation abonnés 2021 | Fréquentation abonnés 2022 | Ecart % |
|-----------|----------------------------|----------------------------|---------|
| Janvier | 29 | 27 | -7 % |
| Février | 29 | 25 | -14 % |
| Mars | 28 | 25 | -11 % |
| Avril | 28 | 25 | -11 % |
| Mai | 28 | 25 | -11 % |
| Juin | 32 | 26 | -19 % |
| Juillet | 32 | 25 | -22 % |
| Août | 30 | 26 | -13 % |
| Septembre | 30 | 25 | -17 % |
| Octobre | 30 | 24 | -20 % |
| Novembre | 29 | 24 | -17 % |
| Décembre | 27 | 25 | -7 % |
| Moyenne | 29 | 25 | -14 % |

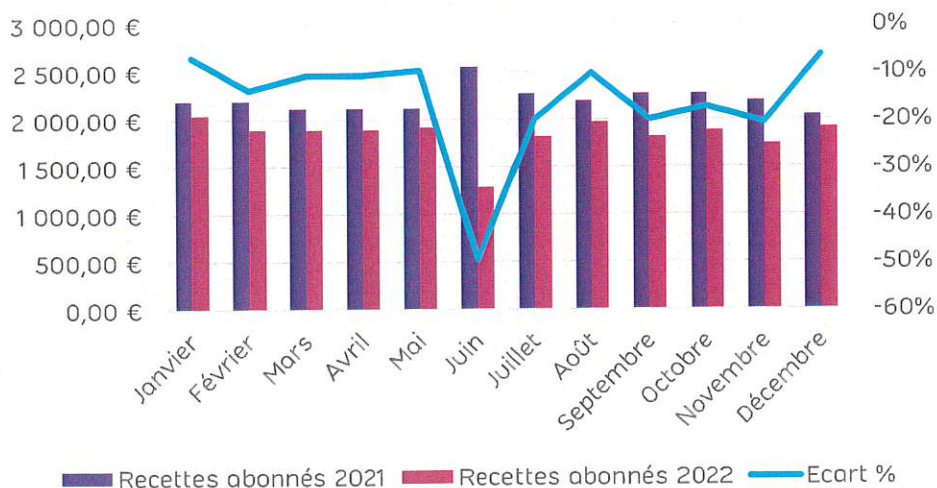
Fréquentation abonnés 2022/2021



Recettes Abonnés HT

| | 2021 | 2022 | Ecart % |
|--------------|--------------------|--------------------|--------------|
| Janvier | 2 193,85 € | 2 042,55 € | -7 % |
| Février | 2 193,85 € | 1 891,25 € | -14 % |
| Mars | 2 118,20 € | 1 891,25 € | -11 % |
| Avril | 2 118,20 € | 1 891,25 € | -11 % |
| Mai | 2 118,20 € | 1 913,22 € | -10 % |
| Juin | 2 553,79 € | 1 286,05 € | -50 % |
| Juillet | 2 269,50 € | 1 815,60 € | -20 % |
| Août | 2 193,85 € | 1 969,34 € | -10 % |
| Septembre | 2 269,50 € | 1 815,60 € | -20 % |
| Octobre | 2 269,50 € | 1 876,61 € | -17 % |
| Novembre | 2 193,85 € | 1 739,95 € | -21 % |
| Décembre | 2 042,71 € | 1 910,77 € | -6 % |
| Total | 26 535,00 € | 22 043,44 € | -17 % |

Recettes abonnés 2022/2021



8

BILAN FINANCIER

8.1 Compte de résultat

| | |
|-----------------------|---|
| PARC DE STATIONNEMENT | 060106 Grasse Hôtel de Ville - Cathédrale |
| DELEGANT | VILLE DE GRASSE |
| DELEGATAIRE | SPS8EME |
| ANNEE | 2022 |

Compte de résultat de la délégation de service public au 31/12/2022

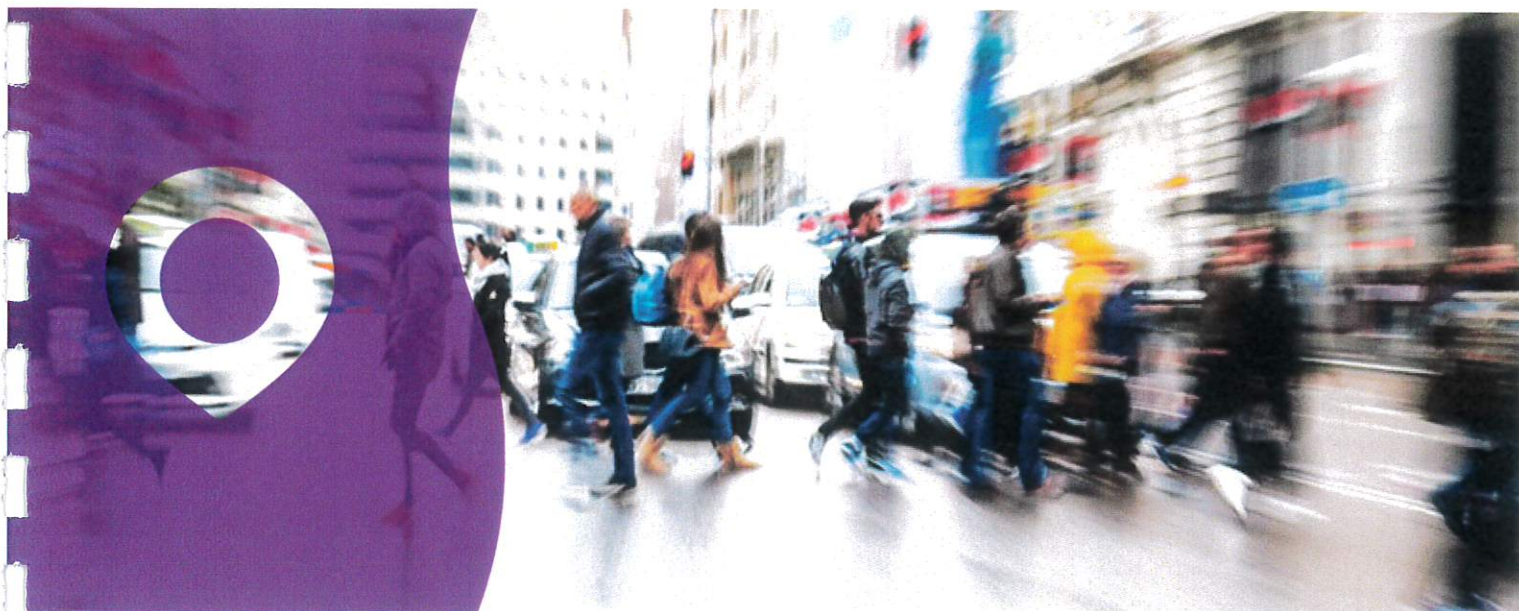
| EN H.T. | Année 2021 | Année 2022 | 2022 / 2021 en valeur | 2022 / 2021 en % |
|---|----------------|----------------|--------------------------|---------------------|
| Horaires parcs | 64 168 | 75 316 | 11 148 | 17,4% |
| Abonnés parcs | 26 535 | 22 043 | -4 492 | -16,9% |
| Voirie | | | | |
| Garantie de recettes villes | | | | |
| Prestation de services | | | | |
| Activité de Contrôle | | | | |
| Appels de charges amodiataires | | | | |
| Activités annexes | | 61 | 61 | |
| Sous Total Chiffre d'Affaires | 90 703 | 97 420 | 6 717 | 7,4% |
| Subventions d'exploitation | | | | |
| Autres Produits | 1 | | -1 | -100,0% |
| Sous Total Autres Produits | 1 | 0 | -1 | -100,0% |
| Total Produits d'Exploitation | 90 704 | 97 420 | 6 716 | 7,4% |
| Personnel Interne Au Groupe VP (Yc Personnel Technique) | -25 774 | -29 830 | -4 056 | 15,7% |
| Personnel Contrat à Durée Déterminée | | | | |
| Autre Personnel externe et Frais Divers | -2 422 | -2 593 | -171 | 7,1% |
| Personnel Intérimaire d'Exploitation | | | | |
| Prestations de Nettoyage | | | | |
| Prestations de Gardiennage | | | | |
| Sous Total Frais de Personnel | -28 196 | -32 423 | -4 227 | 15,0% |
| Entretien : Interventions Techniques et Fournitures | -759 | -5 816 | -5 057 | 666,3% |
| Entretien : Contrats | -6 133 | -5 914 | 219 | -3,6% |
| Electricité, Fluides | -3 153 | -3 055 | 98 | -3,1% |
| Autres Prestations Sous Traitées | | | | |
| Frais de Télécommunication | | | | |
| Location Matériel d'Exploitation | -65 | -450 | -385 | 592,3% |
| Sous Total Autres Frais d'Exploitation | -10 110 | -15 235 | -5 125 | 50,7% |
| Actions Commerciales | -466 | -539 | -73 | 15,7% |
| Collecte de Fonds et Traitements Bancaires | -4 433 | -4 103 | 330 | -7,4% |
| Frais Administratifs et Divers | -7 | -59 | -52 | 742,9% |
| Sous Total Frais Fonct. Adm. & Commerc. | -4 906 | -4 701 | 205 | -4,2% |
| Total Charges Directes d'Exploitation | -43 212 | -52 359 | -9 147 | 21,2% |
| Police d'Assurances | -544 | -585 | -41 | 7,5% |
| Sinistres | -2 739 | -1 028 | 1 711 | -62,5% |
| Loyers, Charges Locatives et de Co-Propriété | -454 | -487 | -33 | 7,3% |
| Redevances Aux Concédants | -8 356 | -7 579 | 777 | -9,3% |
| Taxes et Versements Assimilés | -5 228 | -5 193 | 35 | -0,7% |
| Autres Charges et Provisions Courantes | -1 111 | -916 | 195 | -17,6% |
| Charges de Gros Entretien | | -748 | -748 | |
| Frais de Pilotage et d'Encadrement Région | -1 778 | -1 715 | 63 | -3,5% |
| Frais Généraux Siège | -5 778 | -6 849 | -1 071 | 18,5% |
| Total Autres Charges d'Exploitation | -25 988 | -25 100 | 888 | -3,4% |
| Total Autres Charges d'Exploitation | -25 988 | -25 100 | 888 | -3,4% |
| Total Charges d'Exploitation | -69 200 | -77 459 | -8 259 | 11,9% |
| Autres Charges Non Courantes | | | | |
| Dot. Amort. Mat. Bureau / Transport | | | | |
| Dotations aux amortissements d'Exploitation | -24 027 | -24 902 | -875 | 3,6% |
| Autres Provisions Non Courantes | | | | |
| Total Amortissements et Provisions Non Courantes | -24 027 | -24 902 | -875 | 3,6% |
| Total Amortissements et Provisions Non Courantes | -24 027 | -24 902 | -875 | 3,6% |
| EBIT | -2 523 | -4 941 | -2 418 | 95,8% |
| Frais Financiers | -5 319 | -7 513 | -2 194 | 41,2% |
| Total Frais Financiers | -5 319 | -7 513 | -2 194 | 41,2% |
| Total Frais Financiers | -5 319 | -7 513 | -2 194 | 41,2% |
| Resultat Net avant Impot Parc | -7 842 | -12 454 | -4 612 | 58,8% |

8.2 ANALYSE COMPARATIVE DU COMPTE DE RESULTAT 2021/2022

- o Les recettes totales sont en progression de 7,4 %. Ceci est dû à une reprise de l'activité post-covid par rapport aux premiers mois de 2021.
- o Les dépenses d'exploitation sont en hausse de 11,9% par rapport à 2021 du fait d'un retour à la normale après une année covid concernant tous les postes de dépenses (personnel interne en partie en chômage partiel sur les premiers mois de l'année 2021) et également du fait de la multiplication des interventions et fournitures techniques liés au vandalisme sur le parc.

9

ANNEXES



Annexe 1 : Présentation des Méthodes et des Eléments de Calcul Economique
Annuel et Plurionnuel

Annexe 2 : Etablissement des Comptes retraçant la totalité des opérations
offérentes à l'exécution de la Délégation de Service Public

Accusé de réception en préfecture
006-210600698-20231205-2023-223-2-DE
Date de télétransmission : 06/12/2023
Date de réception préfecture : 06/12/2023

PRESENTATION DES METHODES ET DES ELEMENTS DE CALCUL ECONOMIQUE ANNUEL ET PLURIANNUEL

(Articles R 3131-3 - 1°) – a et b du code de la commande publique)

- Les méthodes et éléments de calcul économique sont identiques et homogènes pour l'ensemble des sociétés françaises du groupe INDIGO.
- La structure analytique de notre société est identique à celle des autres sociétés du groupe.
- Le compte de résultat de l'exploitation reprend la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la Délégation de Service Public (DSP), issues de la comptabilité analytique de notre société.
- Dans tous les cas, les éléments comptables, financiers et économiques présentés dans le rapport du délégataire émanent des états financiers de la comptabilité générale du délégataire ou du siège auquel il se rattache, établis conformément aux principes du Plan Comptable Général. Ils ont pour vocation la présentation économique des données financières de la DSP sur la durée du contrat et retracent la réalité économique du service.

Les principaux éléments concourant à l'établissement du compte annuel de résultat d'exploitation se composent en :

1. Produits et charges directs

Les opérations sont directement affectables au contrat ou à l'ouvrage. C'est le cas de la plus grande partie des postes figurant au compte de résultat :

- Produits : chiffre d'affaires, subvention d'exploitation et appels de charges amodiataires, ainsi que les produits divers.
- Charges : frais de personnel, frais d'entretien, maintenance et réparation, coûts liés à l'énergie et aux consommables, autres services extérieurs et honoraires, frais de fonctionnement administratifs et commerciaux, frais de sinistres nets de remboursement d'assurances, redevances et loyers dues au concédant, Contribution Economique Territoriale et Taxes foncières, charges de gros entretien et les charges de crédit-bail (amortissement et intérêts) le cas échéant.

2. Charges calculées

Il s'agit essentiellement de la quote-part annuelle d'amortissement¹ liée à l'investissement d'origine et aux investissements de renouvellement, ainsi que les dotations aux amortissements de fin de contrat qui sont constatées dès que la durée d'utilité des équipements excède la durée du contrat et que le délégataire a l'obligation de les remettre gratuitement au délégant au terme normal du contrat.

Les règles et modalités comptables sont décrites dans l'annexe 1.

¹ Hors impairment tests : le compte de résultat de l'exploitation reprend la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la Délégation de Service Public (DSP), issues de la comptabilité analytique de notre société en excluant à compter de l'exercice 2015 l'impact des impairment tests, en cohérence avec la présentation de l'inventaire du patrimoine de la délégation de service public.

3. Charges indirectes

Elles recouvrent l'ensemble des frais communs nécessaires à plusieurs ouvrages ou contrats. Ceux-ci sont mutualisés au sein de sociétés prestataires

a. Les frais de structure

Les frais de structure relatifs à l'exercice 2022 sont facturés au moyen d'une clé de répartition dont le mécanisme est décrit à l'annexe 2.

b. Les polices d'assurances

Elles sont négociées annuellement au niveau du groupe INDIGO, afin de bénéficier d'économies d'échelles et regroupent :

- la Responsabilité Civile d'exploitation,
- la police Dommages parcs et locaux d'exploitation.

Elles sont affectées à chaque site d'exploitation au prorata du chiffre d'affaires généré par celui-ci.

c. Les charges financières

Quel que soit le mode de financement de l'ouvrage ou du contrat (emprunt ou fonds propres), il en résulte nécessairement une charge financière représentative du coût de ce financement.

Au sein du groupe INDIGO, il est réalisé une affectation standard de cette charge financière. Pour l'exercice 2022, il est appliqué un pourcentage de 5.7 % à la valeur non amortie, hors incidences des éventuelles dépréciations d'actifs au 31/12/2022. Le taux est revu annuellement à compter de l'exercice 2018 afin de refléter le coût d'endettement du groupe INDIGO et l'évolution de la conjoncture économique.

* *
*

REGLES ET METHODES COMPTABLES

Le bilan et le compte de résultat de l'exercice ont été établis dans le respect des principes généraux comptables et conformément aux conventions, règles et méthodes d'évaluation générales comptables. Les comptes arrêtés au 31 décembre 2022 ont été préparés dans le respect des conventions générales prescrites par le plan comptable général, issu du règlement ANC n° 2016-07.

Par ailleurs, la société applique les dispositions comptables du règlement ANC n°2015-06 relatif au fonds commercial et au mali technique. L'application de ce règlement n'a pas d'incidence sur les comptes de la société.

La méthode de base retenue pour l'évaluation du patrimoine de la concession est la méthode des coûts historiques. Les principales méthodes utilisées sont les suivantes :

1. Immobilisations incorporelles

Les immobilisations incorporelles comprennent :

(a) Les concessions

Sous cette rubrique figurent les droits d'entrée versés pour l'exploitation de certains parcs de stationnement ainsi que les immobilisations du domaine concédé incluant tout type d'immobilisations, revenant au concédant sans indemnité, au terme normal du contrat de concession. Il s'agit principalement :

- de gros-œuvre et de certains biens non renouvelables. Ces biens sont évalués à leur coût historique. Ces ouvrages ainsi que les droits d'entrée sont amortis linéairement sur la durée des contrats concernés sauf pour certains qui ont été dotés, à leur origine, d'un plan d'amortissement progressif.

- d'agencements renouvelables, d'installations techniques et de matériels amortis linéairement sur la durée probable d'utilisation.

(b) Les autres immobilisations incorporelles

Sous cette rubrique figurent notamment les logiciels. Ils sont amortis selon leur nature sur des durées variant de 1 à 5 ans.

2. Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles comprennent les investissements propres à la société. Il s'agit de :

(a) constructions :

Parcs en pleine propriété ou bien acquis dans le cadre de baux à construction ou de baux emphytéotiques. Ces immobilisations sont évaluées et amorties linéairement sur une durée de 30 à 50 ans.

(b) matériels et outillages et autres immobilisations corporelles :

Ces éléments sont évalués à leur coût d'acquisition et amortis selon la durée de vie du bien. Les durées les plus couramment pratiquées sont les suivantes :

| Immobilisations | Durée | Mode |
|--|------------|----------|
| Installation technique, matériel et outillage | 2 à 30 ans | linéaire |
| Installation générale, agencement, aménagement | 7 à 10 ans | linéaire |
| Matériel de transport | 4 ans | linéaire |
| Matériel de bureau et informatique | 3 à 5 ans | linéaire |
| Mobilier | 7 à 9 ans | linéaire |

La société applique les modalités d'amortissements dites de durée de vie utile. Ces modalités consistent à amortir le dernier renouvellement sur la durée résiduelle du contrat.

3. Provisions

Renouvellement et grosses réparations :

Sauf obligation contractuelle il n'est pas constitué de provision de renouvellement ou grosses réparations dans la mesure où ces dépenses sont immobilisées selon les méthodes décrites aux points 1 et 2.

GESTION DES FRAIS DE STRUCTURE Exercice 2022

A. Description du mécanisme de gestion des frais de structure du groupe INDIGO

Conformément aux règles d'organisation du groupe INDIGO, motivée par des objectifs de rationalisation et d'harmonisation des moyens mis en œuvre, la Société Délégataire confie aux sociétés compétentes du groupe, la société Indigo Park et la société Indigo Group depuis 2015, des missions de prestations de services pour l'exploitation des sites gérés par le groupe.

Les moyens des sociétés Indigo Park et Indigo Group comprennent ainsi les services dits communs correspondant aux services administratifs et fonctionnels du groupe INDIGO répartis géographiquement entre le siège social à Puteaux et les Directions Régionales.

Cette organisation permet aux sociétés Indigo Group et Indigo Park de disposer de moyens, notamment humains, importants et spécialisés, au bénéfice de l'ensemble des sociétés du groupe.

Ces frais de structure sont supportés par la Société Délégataire selon la méthode décrite ci-dessous.

B. Clé de répartition des frais de structure - Eléments chiffrés

La clé de répartition des frais de structure repose sur le chiffre d'affaires.

Les conventions de prestations de services internes du groupe prévoient, comme c'est l'usage communément admis dans l'OCDE, une refacturation basée sur l'assiette réelle des dépenses des sociétés Indigo Park et Indigo Group, ramenée à la quote-part de chiffre d'affaires du contrat dans le chiffre d'affaires consolidé.

La convention de licence de marque prévoit une rémunération basée sur un pourcentage de chiffre d'affaires, ici encore dans le cadre d'un usage communément admis dans l'OCDE.

Ainsi, concernant l'exercice 2022, l'affectation des frais de structure correspond à 8,63% du chiffre d'affaires du contrat de délégation de service public.

C. Gestion de l'Activité par les frais de structure

Indigo Park assure ainsi des missions de gestion technique, administrative, commerciale et comptable afférente à l'exploitation et exécute toutes les tâches relevant d'une gestion courante de ladite exploitation. A cette fin, la Société Indigo Park remplit notamment les missions suivantes :

1. Exécution directe de l'activité

- Recrutement et gestion administrative du personnel nécessaire à l'exécution de l'Activité,
- Etablissement de la paie du personnel,
- Suivi des litiges et des contentieux prud'homaux,
- Animation des instances sociales représentatives et relations avec les syndicats patronaux et des salariés,
- Mise en œuvre du plan de formation professionnelle continue,
- Etablissement des statistiques d'exploitation, des rapports d'activité et de tous autres documents auxquels la société est assujettie légalement ou contractuellement.

2. Missions d'exploitation

- Suivi technique des sites de stationnement (parcs ou voirie) dont la gestion a été confiée à la Société ou dont elle est propriétaire et de leurs équipements,
- Entretien des sites précités,
- Maintenance et entretien des équipements précités,
- Choix des et relations avec les fournisseurs, le cas échéant conformément aux et avec le bénéfice des conditions d'achat propres au groupe INDIGO,
- Collecte des recettes pour le compte de la Société ou de ses clients amont,
- Relations avec les clients amonts,
- Relations avec les usagers/utilisateurs, notamment dans le cadre du Centre de Relation Clients (le « CRC ») ainsi que du Centre National de Télé-Opération (le « CNTO ») ou des Centres Régionaux de Télé-Opération (les « CRTO »),
- Mise en œuvre de la politique de qualité et de services du Groupe, ainsi que de sa charte graphique et de ses normes en matière d'aménagement et de signalétique mais aussi de politique environnementale,
- Application des dispositions contractuelles et réglementaires,
- Application et contrôle du respect des règles de sécurité,
- Recrutement et gestion du personnel nécessaire à l'exécution de l'Activité,

ANNEXE 2

- Etablissement des statistiques, des rapports d'activité et plus généralement de tous autres documents à la production desquels la Société est assujettie légalement ou contractuellement, aux fins de validation par la Société et envoi par cette dernière, en tant que de besoin, aux destinataires concernés,
 - Définition des conditions d'exploitation et surveillance générale de l'exploitation.
3. Missions commerciales
- Etudes de marché,
 - Prospection de marché,
 - Animation commerciales, développement de la clientèle aval,
 - Etude des produits et tarifs.
4. Missions administratives
- Etablissement des règlements intérieurs,
 - Suivi de la réglementation spécifique à l'Activité,
 - Suivi des dossiers contentieux en demande ou en défense, qu'ils soient ou non liés à des sinistres couverts par une police d'assurance,
 - Suivi et rédaction de contrats et d'avenants,
 - Etablissement des contrats d'abonnement et de location ou de cession de droits d'occupation (dont les amodiations),
 - Gestion du programme d'assurances, comprenant la souscription des polices d'assurance bénéficiant directement ou indirectement à la Société, ainsi que la gestion complète des sinistres subis par la Société ou causés aux tiers dans le cadre de l'Activité,
 - Suivi de la conformité à la réglementation, notamment en ce qui concerne la protection des données à caractère personnel, la situation des fournisseurs ou la lutte contre la corruption.
5. Gestion de la société délégataire
- Gestion du système informatique et mise en place de nouveaux logiciels et équipements,
 - Contrôle de gestion, suivi budgétaire,
 - Elaboration, mise en place et suivi des procédures comptables,
 - Gestion de la trésorerie et des financements, négociation auprès des organismes bancaires des conditions de crédit ou de placement,
 - Tenue de la comptabilité et établissement des déclarations fiscales,
 - Etablissement de la consolidation et du reporting de gestion selon les normes appliquées par le Groupe INDIGO,
 - Relations avec les Commissaires aux comptes,
 - Gestion des réunions des organes sociaux et plus généralement toutes tâches relevant du droit des sociétés, ainsi que des délégations de pouvoirs en toutes matières,
 - Suivi de la conformité à la réglementation, notamment en ce qui concerne la protection des données à caractère personnel ou la lutte contre la corruption.

Indigo Group consent une licence d'utilisation de ses marques et noms de domaine à la Société Délégataire et lui apporte son expertise dans les domaines suivants :

1. Politique de marque
Définition, coordination de la politique d'image du Groupe en France et à l'international, validation des évènementiels, de la communication externe et interne, actions de développement et de suivi propre au Groupe.
2. Stratégie, études, développement
Définition des axes de stratégie, du marketing et de la communication du Groupe, réflexion sur les opérations de croissance externe ou de partenariat, validation des opérations retenues, réalisation d'études de marché et d'une veille concurrentielle.
3. Financement
Opérations de financements long terme, gestion des taux d'intérêt et du change, cautionnements et garanties, opérations en capital, prêts, relations avec les banques et les organismes de notation, politique de financement.
4. Innovation
Promotion, coordination, impulsion et validation des innovations retenues.

5. Audit interne
Sécurisation des données informatiques et monétiques, de création de valeur des organisations.

Les sociétés Indigo Park et Indigo Group interviennent sous le contrôle et la responsabilité de la société Délégataire qui reste, en tout état de cause le seul et unique cocontractant de la collectivité délégante.

**ETABLISSEMENT DES COMPTES RETRAÇANT LA TOTALITE DES OPERATIONS
AFFERENTES A L'EXECUTION DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC
(données comptables – exercice 2022)**

Conformément à l'article L 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (loi n° 95.127 du 8 février 1995) et à l'article L 3131 – 5 du code de la commande publique, notre société est tenue de présenter à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public.

Les articles R 3131-2 à R3131-4 du code de la commande publique, encadrent son contenu en énumérant les « *données comptables* » qui doivent figurer dans le compte-rendu retraçant les opérations de l'exercice comptable :

a- Le compte annuel de résultat de l'exploitation de la délégation rappelant les données présentées l'année précédente au titre du contrat en cours.

Pour l'établissement de ce compte, l'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon les critères internes issus de la comptabilité analytique ou selon une clé de répartition dont les modalités sont précisées dans le rapport pour les charges indirectes et notamment les charges de structure ;

b- Une présentation des méthodes et des éléments de calcul économique annuel et pluriannuel retenus pour la détermination des produits et charges directs et indirects imputés au compte de résultat de l'exploitation, les méthodes étant identiques d'une année sur l'autre sauf modification exceptionnelle et dûment motivée ;

c- Un état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat ;

d- Un compte-rendu de la situation des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué, comportant notamment une description des biens et le cas échéant le programme d'investissement y compris au regard des normes environnementales et de sécurité ;

e- Un état du suivi du programme contractuel d'investissements en premier établissement et du renouvellement des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué ainsi qu'une présentation de la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel de résultat d'exploitation de la délégation ;

f- Un état des autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année conformément aux obligations contractuelles ;

g- Un inventaire des biens désignés au contrat comme biens de retour et de reprise du service délégué ;

h- Les engagements à incidences financières, y compris en matière de personnel, liés à la délégation de service public et nécessaires à la continuité du service public.

Plus précisément, vous trouverez dans notre rapport les éléments répondant aux points rappelés ci-dessus, étant précisé que notre société s'est rapprochée du modèle préconisé par l'ordre des experts comptables (« le rapport annuel du délégataire de service public », édité par Le courrier des Maires et des Elus Locaux)

Vous trouverez jointes au compte annuel de résultat de l'exploitation les pièces suivantes :

- Présentation des méthodes et des éléments de calcul économique annuel et pluriannuel (a/b).
- Annexe 1- règles et méthodes comptables (a/b), intégrant la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel d'exploitation de la délégation (e)
- Annexe 2 – gestion des services communs (a/b).

A la lumière des explications données par l'ordre des experts comptables dans l'ouvrage relatif au rapport annuel du délégataire de service (analyse de l'obligation et du contenu du rapport à jour du décret du 14 mars 2005), la rubrique relative à l'état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat (I-c) de l'article R3131-3 du code de la commande publique, a pour objet les acquisitions ou cessions de biens immeubles intervenus dans le cadre du contrat.

Concernant le compte-rendu de situation des biens et immobilisations (art. R 3131-4 (1°-a) du code de la commande publique), nous vous renvoyons d'une part au descriptif des équipements visés dans le rapport, et d'autre part le cas échéant au programme prévisionnel d'investissement pour l'exercice 2022.

Ensuite, l'inventaire des biens de la délégation, prévu au paragraphe 1° - c) de l'article R 3131-4 du code de la commande publique est intégré dans le rapport.

Il est complété par un état récapitulatif des investissements immobilisés nécessaires à l'exploitation du service public délégué réalisés au cours de l'exercice 2022 (art. R 3131-4 1° -b du code de la commande publique), ainsi qu'un état des autres dépenses de renouvellement (ayant la nature de charge) réalisées dans l'année (art. R 3131-3 -1° - c du code de la commande publique).

Enfin, à ce jour, seuls la reprise du personnel affecté à l'exécution de chaque contrat et le cas échéant les contrats de crédit-bail, nous semblent devoir être recensés comme des engagements à incidences financières nécessaires à la continuité du service public délégué (art. R 3131-4 -1° - d du code de la commande publique).

Par la production de ce rapport, notre société a rempli les obligations qui lui sont imposées par l'article L 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, et les articles L 3131 - 5 et R3131-2 et suivants du code de la commande publique. Il sera présenté lors d'une prochaine réunion de l'Assemblée Délibérante qui prend acte de sa transmission.

Dans le cadre plus général de son droit de contrôle, le délégant peut souhaiter avoir communication d'éléments supplémentaires, en dehors des obligations liées à la remise du rapport du délégataire. Notre société apportera bien entendu toutes les réponses utiles. Si la communication de ces éléments est souhaitée en vue de l'Assemblée Délibérante ayant pour objet de prendre acte de la transmission du rapport, nous vous remercions de bien vouloir nous réserver un délai raisonnable de préparation et de réponse.

Toutes les pièces justificatives des éléments de ce rapport dont le délégant souhaiterait avoir communication dans le cadre de son droit de contrôle, sont tenues à sa disposition.

Puteaux - La Défense, le 30 mars 2023

Le Directeur Administratif et Financier
Etienne PIQUET

